

ПРИНЯТ :

Решением педагогического совета

МКДОУ «д/с № 15»

Протокол № 1 от 09.09.2015 г.

УТВЕРЖДЕН:

Заведующим МКДОУ «д/с № 15»

Е.В. Михайлова

Приказ № 52/1 от 28.08.2015 г.

КОДЕКС

**профессиональной этики педагогического работника
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 15»**

**Еманжелинского муниципального района Челябинской
области**

1. Общие положения

- 1.1. Кодекс профессиональной этики педагогического работника муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15» Еманжелинского муниципального района Челябинской области, разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
- 1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться педагогическим работникам ДООУ, независимо от занимаемой ими должности.
- 1.3. Педагогическому работнику, который состоит в трудовых отношениях с детским садом, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, рекомендуется соблюдать положения Кодекса в своей деятельности.
- 1.4. Целями Кодекса являются:
 - Установление этических норм и правил поведения педагогических работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
 - Содействие укреплению авторитета педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность;
 - Обеспечение единых норм поведения работников ДООУ;
- 1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения педагогическими работниками своих трудовых обязанностей.
- 1.6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.

2. Требования к личности педагогического работника.

- 2.1. Педагогический работник воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.
- 2.2. Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.
- 2.3. Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.
- 2.4. Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.
- 2.5. Педагогический работник должен соблюдать правила русского языка, заботиться о культуре своей речи и общения, грамотно и четко излагать свои мысли не допуская использования грубых, оскорбительных фраз.
- 2.6. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.
- 2.7. Педагогический работник является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагогического работника не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.
- 2.8. Пьянство, курение и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессией педагога.
- 2.9. Педагогический работник должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество детского сада (помещения, мебель, компьютерную и телекоммуникационную технику, инструменты, материалы, телефон), а также свое рабочее время для личных нужд.
- 2.10. Авторитет педагогического работника основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих

воспитанниках. Педагог не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет ими.

- 2.11. Внешний вид педагогического работника, должен соответствовать его внутреннему содержанию.
- 2.12. Педагогический работник должен соблюдать правила личной гигиены (волосы, лицо, руки должны быть чистыми и ухоженными).
- 2.13. Основным стандартом одежды для педагогического работника – профессиональный деловой стиль, для ношения в дошкольном учреждении не уместны спортивная одежда, одежда для активного отдыха (шорты, майки), пляжная одежда, вечерние туалеты, мини – юбки, сильно облегающие фигуру брюки, юбки, платья,;
- 2.14. Для педагогических работников не приемлемы экстравагантные стрижки, макияж с использованием ярких, насыщенных цветов.
- 2.15. Во время занятий с детьми, совещаний, педсоветов, собраний, праздников, сна детей звук мобильного телефона у педагогического работника необходимо переводить в беззвучный режим.
- 2.16. Рекомендуется использовать в качестве рингтона мобильного телефона при нахождении в ДОО либо стандартный звонок телефона, либо классическую музыку, запрещается использовать в ДОО гарнитуры мобильных телефонов. На время телефонного разговора запрещается оставлять воспитанников без присмотра. Разговор по мобильному телефону не должен быть длительным.

3. Взаимодействия педагогического работника с детьми.

- 3.1. Педагогический работник не должен предпринимать воспитательные воздействия в плохом настроении. Педагог должен входить в группу с детьми с улыбкой.
- 3.2. Педагог выбирает подходящий стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении.
- 3.3. В своей работе педагог не должен унижать честь и достоинство воспитанников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозным убеждениям и иным особенностям.
- 3.4. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем воспитанникам.

- 3.5. Требовательность педагога по отношению к воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.
- 3.6. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, педагогу следует немедленно исправить свою ошибку и по необходимости извиниться перед ним.
- 3.7. Педагог должен хранить информацию, доверенную ему воспитанником, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
- 3.8. Педагог никогда не должен обманывать воспитанников, должен крепко держать данное детям слова.
- 3.9. Педагогический работник не должен злоупотреблять своим должностным положением, используя своих воспитанников для оказания каких-либо услуг или одолжения в личных целях.
- 3.10. Педагог не имеет права требовать от воспитанников дополнительного вознаграждения за свою работу.
- 3.11. Педагог должен справедливо и объективно оценивать работу воспитанников, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.
- 3.12. Педагог выбирает методы работы с воспитанниками, развивающие в них такие положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.
- 3.13. Педагог должен стремиться к повышению мотивации обучения у воспитанников, к укреплению в них веры в собственные силы и способности.

4. Взаимодействие педагогического работника с родителями воспитанников (законными представителями).

- 4.1. Педагог должен стремиться быть в хорошем настроении и приятным в общении.
- 4.2. Педагог должен находить возможность каждый раз говорить родителям что-нибудь положительное о ребенке. Никогда не жалуйтесь на ребенка родителям, помните, что хороший педагог бывает недовольным только самим собой.
- 4.3. Предоставляйте родителям полную информацию о ребенке только при индивидуальных встречах.
- 4.4. Педагогический работник должен уважительно и дружелюбно общаться с родителями, должен быть эмоционально уравновешенным, подавать пример воспитанности и такта.

- 4.5. Педагог должен проявлять гибкость в конфликтных и затруднительных ситуациях в общении с родителями.
- 4.6. На отношения педагогов с воспитанниками и на их результаты образовательного процесса не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) образовательному процессу.
- 4.7. Педагог не разглашает высказанное воспитанниками мнение о своих родителях или мнение родителей о воспитанниках.
- 4.8. Педагог обязан оказывать помощь родителям в педагогическом образовании, давать точные, конкретные ответы, обоснованные советы.
- 4.9. Педагогический работник не требует от родителей воспитанников дополнительного вознаграждения за свою работу.

5. Взаимодействие педагогического работника с педагогическим сообществом.

- 5.1. Педагогические работники стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрацию детского сада.
- 5.2. Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагогический работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег, всего детского сада. Он не принижает своих коллег в присутствии детей или других лиц. Данное положение относится к старшему воспитателю, старшей медсестре и заведующему.
- 5.3. Педагог имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег. Любая критика, высказанная в адрес другого воспитателя должна быть объективной и обоснованной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.
- 5.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни сотрудников, не связанную с выполнением ими своих трудовых обязанностей.
- 5.5. Администрация ДОУ терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами. Различные

статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения.

- 5.6. Инициатива педагогического работника в вопросах самосовершенствования качества образовательного процесса приветствуется в ДОУ.
- 5.7. Педагогический работник в процессе учебно – воспитательной деятельности активно сотрудничает с музыкальным руководителем, инструктором по гигиеническому воспитанию, родителями для развития личности и сохранения психологического и физического здоровья детей.
- 5.8. Отношения педагогических работников и администрации основываются на принципе уважения, доверия, равноправия.
- 5.9. Оценки и решения заведующего ДОУ беспристрастны и основываются на фактах и реальных заслугах педагогов.

6. Взаимоотношения педагогического работника с обществом и государством.

- 6.1. Педагогический работник не только обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.
- 6.2. Педагогический работник стремится внести свой вклад в развитие гражданского общества.
- 6.3. Педагогический работник понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.
- 6.4. Педагогический работник является гражданином, соблюдающим законодательство Российской Федерации.
- 6.5. Педагогический работник не занимается противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящим нормам профессиональной этики должны следовать все сотрудники ДОУ.
- 7.2. Принимаемые сотрудники знакомятся с действующими Правилами в течение одного месяца.
- 7.3. Нарушение педагогическим работником положений настоящего кодекса подлежит моральному осуждению на заседании

педагогического коллектива. А при необходимости – на заседании комиссии по трудовым спорам.